

## NOTE DE SERVICE CFA N° 3

**Objet : Organisation des rencontres de début de formation des apprentis de 1<sup>ère</sup> année avec les parents, les Maîtres d'apprentissage et les professeurs du CFA.**

Objectif : Conformément à la loi de janvier 2005 pour la cohésion sociale et la circulaire de la Direction Générale de l'Enseignement et à la Formation Professionnelle relative à la mise en place de contrats d'objectifs et de moyens visant le développement de l'apprentissage, nous rencontrerons les apprentis, les parents, et les maîtres d'apprentissage pour prendre en compte avec eux les besoins particuliers des jeunes, selon le calendrier ci-dessous.

### **Mardi 7 octobre de 17 h à 19 h**

CAP / BEP 1 VENT E Mmes PEREZ - METZGER - SPONY.

CAP 1 POISSONNIER Mrs MOUSSA- BUSCHENDORF - BETSCHA - CREUTZ - MINNI

### **Mercredi 8 octobre de 17 h à 20 h**

CAP 1 : BOULANGER Mmes METZGER - BASSOMPIERRE - LACROIX - MILLOT -

PATISSIER Mrs BETSCHA - SCHULTZ - LUTZ - GRESSEL - LORENTZ -

COIFFURE BUSCHENDORF -

### **Jeudi 9 octobre de 17 h à 20 h**

CAP 1 : PEINTRE Mme METZGER - SPONY - MILLOT-

INST SANITAIRE Mrs ISRAEL - SCHULTZ - STOFFEL - GUYONNET -

INST THERMIQUE LORENTZ - OTTENI - GARTNER.

### **Lundi 20 octobre de 17 h à 20 h**

CAP 1 MAÇON Mmes PEREZ - BASSOMPIERRE - DOBROUNIG -

Mrs GUEBLEZ - ISRAEL - BETSCHA - MOUSSA - STOFFEL -

FREUND - WENDLING.

### **Mardi 21 octobre de 17 h à 20 h**

CAP 1 MENUISIER FAB Mmes PEREZ -MILLOT-

MENUISIER INST Mrs SCHULTZ - GROSS - SCHNELL - BUSCHENDORF- ISRAEL -

MOSSER - MINNI - STOFFEL

### **Mercredi 22 octobre de 17 h à 20 h**

Cap BEP 1 AUTOMOBILE Mes SPONY - LACROIX

Mrs BUSCHENDORF - FREYERMUTHB - SCHMOLZLIN - BETSCHA -

LORENTZ - MINNI -

Nous avons préparé pour chaque professeur référent un dossier d'organisation pour les envois des convocations aux parents et Maîtres d'apprentissage, Comme prévu ils personifieront l'invitation en téléphonant au MA afin de les motiver à participer aux rencontres. Ils mettront définitivement sous pli les lettres d'invitation.

En ce qui concerne le protocole d'entretien de positionnement vous trouverez en annexe les réflexions menées en début d'année scolaire par le groupe de travail des enseignants.

**Le Directeur adjoint**  
**Coordinateur pédagogique**  
**N. STOFFEL**

**CFA du Lycée des Métiers Jules Verne.**  
Compte rendu du groupe de travail sur le  
**« Protocole d'entretien de positionnement » rentrée 2008**

Ont pris part à cette réflexion :

Mme Dobrounig, M. Gross, M. Mosser, M. Lutz, M. Gueblez, M. Creutz, M. Garnier, M. Gressel, M. Israel, M. Moussa, M. Freyermuth, M. Schmölzlin, M. Minni.

En préambule les professeurs font part de leur expérience en la matière et soulignent quelques lignes directrices à garder en tête :

- Donner la priorité à l'apprenti, veiller à ce que l'apprenti s'exprime, puisse s'exprimer, qu'il reste au centre de la discussion
- Eviter de faire des commentaires maladroit sur les bulletins des années précédentes, ce afin de ne pas dévaloriser l'apprenant. Il faut au contraire leur redonner confiance.
- Lors des rencontres, la présence de tous les professeurs conviés est indispensable : mener plusieurs entretiens d'affilé seul est harassant.

**Trois grands thèmes ont retenu l'attention des enseignants :**

**1. Intégration**

- Comment s'est passée votre rentrée ?
- Dans quel état d'esprit êtes vous par rapport aux années collège (l'impression de la famille est fondamentale ici)?
- Quels étaient vos résultats précédents et quels sont vos premiers résultats au CFA?
- Comment vous-même et votre MA évaluez vos premiers en entreprise (le jeune est-il à l'heure, comment se comporte-t-il avec les autres, respecte-t-il les consignes, prend-il des initiatives, pose-t-il des questions...),
- Avez-vous déjà présenté le livret d'apprentissage au MA (une petite piquête de rappel sur le livret d'apprentissage et le document de liaison pourra être utile à ce stade de l'entretien),
- Quels types de tâches réalisez-vous actuellement en entreprise (on pourra insister ici, le cas échéant, à la nécessité de varier les tâches et donc les situations d'apprentissage)
- Il conviendra aussi d'aborder la question de la signature du contrat d'apprentissage ou encore des visites en entreprise.

**2. Motivation**

- Qu'attendez-vous de l'apprentissage ?
- Avez-vous choisi votre métier ?
- Comment s'est opéré votre choix et avec l'aide de qui ?
- L'image que vous aviez du métier correspond-elle à la réalité d'aujourd'hui ?
- Votre choix professionnel aujourd'hui est-il un objectif en soi ou une étape dans un parcours à plus long terme (on pourra développer ici les perspectives de formations supérieures)?
- Combien de temps consacrez-vous ou êtes-vous prêt à consacrer au travail « scolaire » (insister sur l'importance du travail personnel régulier, sur les fiches navettes et autres méthodes pédagogiques...)
- Le MA suit-il la « scolarité » de son apprenti ? Qu'en pense-t-il ?
- Pourquoi a-t-il pris un apprenti ? A-t-il conscience qu'il a un rôle primordial, fondamental à jouer dans la formation du jeune ?

**3. Environnement extérieur :**

- Comment gérez-vous votre vie personnelle ?
- Quid de votre hygiène de vie (importance de la famille ici).
- Problème de santé ? handicap (présenter SARAH Alsace) ?
- Avez-vous un endroit où travailler ? Disposez-vous d'un ordinateur (accès Internet) ?
- Y a-t-il autre chose que nous devrions savoir qui pourrait influencer sur le bon déroulement de votre formation (transport, logement, finance...) ?

